



Istituto Comprensivo "Castellana S. – Polizzi G."

con aggregazione dei plessi del comune di Alimena

Rione Frazzucchi, snc – 90020 Castellana Sicula

7 0921562586 e-mail: paic820003@istruzione.it PEC: paic820003@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.ic-castellanapolizzi.edu.it

CODICE FISCALE: 96021870827 C.U.U: UFKLPE



PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014/2020

Programma Operativo Nazionale: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

Avviso Prot.n. AOGABMI/38007 del 27 maggio 2022

Autorizzazione Prot.n. AOGABMI/72962 del 05/09/2022

Prot.n. 263/IV.5

Castellana Sicula, lì 18/01/2023

All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 - Programma Operativo Nazionale: "Per la scuola, - competenze e ambienti per l'apprendimento" - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" - **Richiesta di disponibilità al personale Amministrativo per l'incarico di supporto amministrativo .**

Codice: **13.1.5A-FESR-PON-SI-2022-458**; CUP: **E54D22000890006**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento",

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTA la L.107/2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei; n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n.1304/2013 relativo al Fondo sociale Europeo e la normativa nazionale in materia;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato con Decisione C(2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

VISTO l’Avviso prot. n. **AOOGABMI/38007 del 27 Maggio 2022** pubblicato dal MI, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – *Avviso pubblico* “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)–REACT EU – Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

VISTA la nota del M.I. – Unità di Missione del piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Operativo Nazionale: “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 -, prot. n. **AOOGABMI/72962 del 05 settembre 2022**, indirizzata direttamente a questa Istituzione Scolastica che autorizza questa Scuola ad attuare il Progetto – PON “per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – **13.1.5A-FESR PON-SI-2022-458**, dal titolo: “**AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA**”;

TENUTO CONTO delle “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziate dal PON “per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014/2020;

TENUTO CONTO delle “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n.1588 del 13/01/2016 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le note M.I.U.R. - AOODGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di questa Istituzione Scolastica, deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/12/2021 e adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 03/01/2022;

VISTA la modifica/integrazione al PTOF deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 19/12/2021 e adottata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2022;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 5036/VI.3 del 10/09/2022) relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione del progetto in oggetto,

RICHIEDE

la disponibilità del personale amministrativo in servizio c/o questa Istituzione Scolastica a ricoprire l’incarico di supporto organizzativo ed amministrativo alla attuazione del modulo progettuale inserito nel progetto in oggetto relativo al PON 2014/2020;

AVVISA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di almeno n. 2 Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui trattasi;

INVITA

il personale, ove interessato, ad esprimere la propria disponibilità ad espletare gli incarichi summenzionati, presentando istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "CASTELLANA S. – POLIZZI G.", secondo il modello allegato, entro e non oltre **le ore 13:00 del 23 Gennaio 2023**. Saranno escluse le istanze pervenute oltre la data fissata..

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Possedere conoscenze, competenze e abilità specifiche di porto alla contabilità d'istituto;
- Essere in grado di espletare tutti i compiti e le mansioni del profilo nell'ambito delle azioni del progetto

Gli incaricati dovranno:

- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria e nelle richieste agli EE.CC. della regolarità ai fini fiscali, contributivi, erariali, carichi pendenti, etc.;
- Gestire l'istruttoria amministrativa e contabile secondo le direttive del Dirigente Scolastico e del direttore SGA, nonché le azioni di implementazione della piattaforma dedicata, di rendicontazione e certificazione delle spese sostenute;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale e fotocopie o scansioni in genere.

L'incarico sarà da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività ordinaria secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico. A fronte dell'incarico/incarichi sarà corrisposto il compenso orario previsto dalle tabelle del CCNL per il corrispondente profilo professionale **entro il tetto massimo, comprensivo di qualsiasi onere anche a carico dell'Amministrazione, (Lordo Stato)** quantificabili in un massimo di n. **50 ore**. L'importo derivante dovrà essere quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari. Sul compenso da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente; si precisa che il contratto non darà luogo a trattamento di fine rapporto. L'importo sarà onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate e di qualsiasi altra indennità. I pagamenti saranno effettuati dopo l'effettiva erogazione delle somme da parte degli enti preposti al finanziamento del progetto. Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Nulla può essere richiesto a rimborso, interessi o altro per eventuali ritardi per quanto non imputabile direttamente all'Istituzione scolastica.

Nell'espletamento dell'incarico si è tenuti a svolgere tutte le attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo nell'assoluto rispetto dei tempi di scadenza, delle procedure, della normativa relativa agli appalti pubblici di servizi, di forniture e di lavori e di quanto previsto dal decreto legislativo 196/03 in materia di privacy.

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il D.S. può revocare l'incarico in qualsiasi momento. L'incaricato sarà responsabile di eventuali negligenze/irregolarità compiute nella prestazione e dovrà presenziare, anche dopo la conclusione delle azioni del progetto, eventuali controlli dell'A.d.G..

Si precisa che l'incarico di cui al presente avviso è incompatibile con altri incarichi all'interno del medesimo progetto.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e al sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Maria Grazia DI GANGI)

Oggetto: Acquisizione disponibilità Progetto PON “Per la scuola, - competenze e ambienti per l’apprendimento” . Progetto **13.1.5A-FESRPN-SI-2022-458** - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia.

__l__ sottoscritt__ _____ in servizio presso
questa istituzione scolastica in qualità di _____

ai sensi dell’art.46 del D.P.R 445/00 e successive integrazioni e modificazioni, consapevole che tutte le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

1. di essere disponibile ad effettuare le prestazioni aggiuntive oltre l’orario d’obbligo relative al piano integrato sopra specificato per l’a.s. 2019/2020 per l’attività di supporto amministrativo;
2. di avere preso visione dell’Avviso, di accettarne tutte le condizioni in esso riportate e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, competenze e titoli riportate nella domanda sono soggette alle disposizioni del testo unico in materia di documentazione amministrativa emanate con D. P. R. 28/12/2000 n. 445 e s.m. e i.. Si impegna altresì, se richiesto, a fornire la documentazione di quanto dichiarato e sottoporsi a test attitudinale;
3. di essere in possesso delle conoscenze e competenze professionali richieste dagli interventi del progetto e di poter operare autonomamente nella piattaforma on-line INDIRE “Gestione Progetti P.O.N”.;

4. (altro)_____

_____;

Ai sensi del D.L.g.vo 196 del 30/06/2003, si autorizza l’Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione

Si allega:

- Curriculum vitae
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità.

DATA_____

FIRMA_____